REGISTRO CONTROLLI LAVORATORI

(da compilare ogni giorno a seguito effettuazione della verifica dei Green Pass in ingresso)

leggenda:

*** C=Campione+numero , T=Totale , S=Straordinario**

 # in caso di esito “Non Valido” compilare apposito modulo per il caso specifico

Data/ora	Incaricato della verifica (IC)	Tipo controllo * (anche combinato)	Sigla dell’IC	Esito	
				Valido	Non Valido #